

内蒙古艺术学院对外合作与交流处文件

内艺外事发〔2024〕2号

关于 2024 年秋季学期赴韩国启明大学 访学的通知

各学院：

2018年7月，我校与韩国启明大学签订了合作协议，截至目前，学校已派出8批学生和教师，交流学习情况良好。我校于每年的寒假（1月、3月）和暑假（7月、8月）派出在读学生，进行留学项目。此项工作为常态性工作，每年报名时间为4月和10月。2024年度秋季学期访学项目有关事项通知如下：

一、申请条件

- （一）具有良好的品德修养和专业成绩，无犯罪记录。
- （二）身体健康，具有良好的心理素质和适应能力。
- （三）本科大一（第2学期）至大三年级全日制在读本科生，不限专业。
- （四）平均学分绩点2.7以上，有韩语基础（TOPIK3以上）或英

语成绩“良好”以上者。

(五) 无欠费情况。

二、选拔办法

(一) 遵循“公开、公平、公正”的原则，采取“个人申请，学院推荐，择优录取”的方式进行选拔。

(二) 学生们本着对己、对他人负责的态度慎重考虑后再提交申请；无故退出申请的，不再享受我校与所有国外院校之间校际交流项目的优待资格。

三、访学相关内容

(一) 韩国启明大学 2024 年秋季学期交换生访学为一学期（16 周）。交换时间：2024 年 8 月 30 日—2024 年 12 月 18—22 日左右（具体见校历）

(二) 本次访学交换名额：有免学费交换生 5 名，自费交换生不限名额。

(三) 自费生缴费情况、住宿费及其他内容等具体信息见附件 3。

(四) **音乐类专业**主修课需个人演奏或演唱水平达到上课要求，否则可能会被教授退课（实用音乐学和戏剧音乐剧表演专业学生要求会相应等级韩语，这两个专业无英文授课专业课），建议声乐、器乐和实用音乐、戏剧音乐剧表演专业学生在国内专业课学分充足的情况下再考虑参加交换。

(五) 学生访学期间需正常缴纳内蒙古艺术学院学费，无拖欠学校学费情况。

(六) 学生申请结束后，请及时联系本学院教务办和教务处学籍管理科，明确交换学分事宜。

四、报名流程及提交材料

(一) 申请学生填写《内蒙古艺术学院与国(境)外院校校际交换、联合培养学生出国(境)学习项目申请表》(附件1)交到学院留学生管理员,再统一送至对外合作与交流处。

(二) 申请学生将其他申请材料(见附件2)电子版先提交所在学院审核,后按照本通知要求报送。

(三) 各学院须审查申请学生思想政治、专业素养等方面内容,并负主体责任,在审核表上签字、加盖公章。

五、其他

(一) 建议参加访学项目的学生提前全面了解目的地国情、政策,与家人充分沟通,在理性评估的基础上自愿报名。

(二) 除因突发重大自然灾害、战争或者家庭重大变故、个人健康出现无法派出情况等客观原因外,原则上提交申请书即视为有效报名。

(三) 访学项目可能因目的国相关政策或者其他不可抗力因素等客观原因发生调整,最终派出以实际情况为准。

(四) 符合选派条件的申请人按照流程择优派出。

(五) 请各学院将本《通知》转发给有意愿进行访学的学生。有意愿的本科生认真研读,提交材料时间:

1. **2024年4月12日之前**,将《内蒙古艺术学院与国(境)外院校校际交换、联合培养学生出国(境)学习项目申请表》(附件1)纸质版交至对外合作与交流处(云谷校区行政楼110-2)。

2. 完整申请表PDF电子版、附件2清单1-8项(高清PDF格式电子版),此两项电子版以学生姓名命名文件夹压缩包于**2024年4月10**

日前发送至 nmgysxydwjl@163.com。

联系人：马可心 联系电话：18604718959

特此通知

附件：

1. 内蒙古艺术学院与国（境）外院校校际交换、联合培养学生出国（境）学习项目申请表
2. 赴韩国启明大学访学学生提交材料清单
3. 韩国启明大学 2024 秋季学期交换生访学项目细则
4. 健康申报表（Medical Form）
5. 个人信息同意书（Personal Information Agreement）



附件 2

赴韩国启明大学访学学生提交材料清单

序号	名称	具体要求	截止时间
1	证件照电子版	3.5cm×4.5cm, 白色背景 (发送至邮箱)	2024. 4. 10
2	护照PDF格式扫描件	首页个人信息项 (发送至邮箱)	2024. 4. 10
3	正式英文成绩单扫描件 (截至上个学期末)	盖章 (若无英文成绩单, 请提交官 方中文成绩单)	2024. 4. 10
4	健康申报扫描件	根据示例手填	2024. 4. 10
5	个人信息同意书扫描件	根据示例手填	2024. 4. 10
6	韩语 TOPIK 成绩单或大学英 语 CET 成绩单扫描件	仅限取得成绩者	2024. 4. 10
7	学信网学籍证明扫描件	在学信网下载, 中英文各一份	2024. 4. 10
8	存款证明书扫描件	建议四大行	2024. 4. 10
9	推荐信扫描件	对外合作与交流处出具	2024. 4. 10

附件 3

韩国启明大学 2024 年秋季学期交换生访学项目细则

一、韩国启明大学介绍

韩国启明大学建校于 1899 年，位于韩国第三大城市大邱广域市，经历 12 年的发展，在校生规模已达到近 30000 人，其中全球各国留学生 2000 余人，来自中国地区的本硕博及语言生近 1000 人。下辖东山医院(三级重点医院)、附中、附小等 25 个附属单位和 18 个附属研究所(含韩国国家级实验室)，独立的研究生院(大学院)，硕士和博士点门类齐全，涵盖文、理、工、商、医、艺、体等各学科。启明大学有 5 个校区(城西、大明、童山、漆谷、达城)，其中校本部位于大邱城西校区，艺术校区位于大明。因类似美国哈佛大学建筑风格，被选定为韩国 10 大优美的校园之一。2021 年 QS 亚洲大学排名榜中与我国央财、中传等高校相近。

二、交换生访学介绍

韩国启明大学 2024 年秋季学期交换生访学(16周)

交换时间：2024 年 8 月 30 日—2024 年 12 月 18—22 日左右

(具体见校历)

三、报名须知

招收对象：我校在读品学兼优的本科大一下学期至大三各年级全日制在读学生，不限专业，身体健康状况良好，能够适应海外独立访学生活；

语言要求: 英语或者韩语（二选一）较为熟练；

时间说明: 2024年9月秋季学期入学，访学一个完整学期（共16周，连同考试周）。

报到时间: 2024年8月底；

访学选课: 可自主选修启明大学一学期 9-18 学分课程（专业课和公共教养课）。

具体修读课程需根据自身语言能力及国内就读学校相关要求自行合理规划。

*音乐类专业主修课需个人演奏或演唱水平达到上课要求，否则可能会被教授退课（实用音乐学和戏剧音乐剧表演专业学生要求会相应等级韩语，这两个专业无英文授课专业课），建议声乐、器乐和实用音乐、戏剧音乐剧表演专业学生在国内专业课学分充足的情况下再考虑参加交换；

访学结束发予标准成绩单以便合作院校学分互认互换；

签证类型: D26 短期留学访学签证，由我校发放标准入学许可书办理；

提交材料清单:

1. 白底彩色证件照（3.5x4.5cm）
2. 护照首页扫描件
3. 英文成绩单
4. 校长推荐信
5. 健康确认书（Medical Form）

6. 个人信息同意书
7. 在学证明（学信网打印）
8. 存款证明（自己卡里有 28000 元人民币以上存款冻结至 9 月 3 日，由银行开出个人资信证明书）

*9. 语言能力证明（非必须，没有则无需提供，如有 TOPIK、雅思、托福、托业、大学英语四六级、英语专四专八请提供，有助于个别课程选课通过）

四、费用明细

1. 免费交换生免收一学期学费，自行缴纳住宿和保险等其他费用；
2. 自费交换生学费：统一按启明人文类专业学费给予 50% 奖学金减免，减免后约合 8700 元人民币/学期（按 2024 年 3 月 1 日汇率折算，具体金额以最新汇率换算为准）。
3. 住宿费：韩元转账至学校指定的宿舍费账户。

校内宿舍(2 人间) 费用明细如下：

宿舍楼 类型	含餐费用/学期（16 周）		不含餐费用/学期（16 周） 约 3500 元人民币
	早、晚两餐	仅晚餐	
一般栋(两人间)	约 8100 元人民币	约 6000 元人民币	

*个人用品（床上用品等）需要自行购买；

* 以上费用以 2024 年 3 月 1 日汇率为例；

*如自行选择非一般栋的其他更高级别宿舍，宿舍费会相应提升，其他宿舍的费用可单独咨询；

*宿舍具体类型最终以学校分配为准

4.保险费：具体以学校规定为准，到校后统一按学校和韩国社会福利部门要求参保。

5.访学管理费：人民币 5500 元/人（入学材料整理、翻译、行前 指导、签证办理、大邱机场接机、在读期间管理等费用，而不含机票和出发酒店住宿费用）

访学管理费明细如下：

（1）访学生入学材料填写和办理指导、收集、整理、翻译、审核、修改、递送（含国内国际）；

（2）签证指导和代办（含领馆收取的签证费和签证中心签证服务费）；

（3）出行指导（不含机票和酒店费）及路线规划、接机安排（需参加统一出发，单独出发需自行解决）、校内宿舍预订和安排；

（4）行前培训与指导；

（5）入境韩国后生活必要协助；

（6）启明大学中国地区招生处担任一学期的访学生国内联络人，统一协助管理学生在校期间有关事宜并与国内学校或家长保持联系；

（7）应缴税费和其他该独立项目成本性开支等；

（8）不含：国内、国际往返交通费、教材及材料费、个人生活开销等相关费用。

五、注意事项

报名截止（2024 年 04 月 19 日之前，学生本人填写报名链接 <https://jinshuju.net/f/AckBqg>，国内学校选拔审核后确定最终交换生名

单)

→访学管理协议签约和缴纳访学管理费用

→入选学生报名材料提交截止时间 (2024年05月13日之前)

→ 材料审核 (约1个半月时间) →发放录取通知书 (大约在6月底至7月中旬期间)

→ 2024年7-8月统一办理签证 → 2024年08月底新生说明会

→ 2024年08月30日开学 →2024年10月23日-27日期中考试 →

2024年12月18日-22日期末考试 →2024年12月底结束访学,

寒假回国。



Home Institution:

Name:

Please provide correct information for the following questions and attach it to your online application.

When and for what reason did you last consult a physician?

Have you had any serious ailment, injury or disease within the past five years? (√)

NO YES

※ If yes, please explain.

Have you been hospitalized within the last two years? (√)

NO YES

※ If yes, please explain.

Have you ever been treated by a doctor for any mental, emotional, or nervous disorder? (√)

NO YES

※ If yes, please explain and attach a report from your doctor.

Have you ever been addicted to any substance? (√)

NO YES

※ If yes, please explain.

Do you have any allergies? (√)

NO YES

※ If yes, please explain.

Are you taking any prescribed medication? (√)

NO YES

※ If yes, please explain.

Are you on a special diet? (√)

NO YES

※ If yes, please explain in detail.

Have you ever suffered from depression? (√)

NO YES

※ If yes, please explain.

If you need to inform us about your health, please feel free to let us know

※ If yes, please explain.

※ International students are requested to submit tuberculosis test result which is completed within 1 month before the semester (the test result should not exceed 1 month). Or you can take the test in the campus at the beginning of the semester. More detailed information will be sent to you by email in advance.

If the test result determines that you have serious disease(s) including Tuberculosis, you will not be allowed to live in the dormitory.

By signing below, I certify that the above information is true to the best of my knowledge.

Signature of the student:

Date:

附件 5

Personal Information Agreement

I agree to allow Keimyung University to officially request the verification of my academic records. Also, I hereby officially agree that my private information, protected by Privacy Agreement Laws of Korea, will be used by Keimyung University for my successful study and academic affair.

[Personal Information Agreement]

Collected personal Information	Name, Sex, Passport NO, Alien card NO, Student record, Grade, Date of Birth, Contact NO, Address (Korean, Home country), Family particulars, Academic background, Language ability etc.
Purpose of collecting personal information	The collected information will be used in the students need all kinds of work 1) Academic affairs: Admission, Grade, Scholarship, Graduation, Dormitory, Event, Alumni, Career etc. 2) Immigration: Alien registration, Visa extension, Change of visa status, Activities not permitted on a visa status, Issue of admission letter, etc. 3) Embassy: Academic verification, Issuance of Education authentication, etc. 4) Insurance: International student insurances (foreign student insurance, Group insurance) 5) International student Event: Cultural experience, sports festival, tutoring, internship, etc. 6) In addition to other needs of all kinds of work
Period of retention	Keimyung University (International affairs team and academic affairs team) / 10years
<p><Disadvantage in case of refusal> If you refuse agreement to collect and use private information, we may not be able to accept your application for entrance.</p>	

I agree

I disagree

[Inherent Information& Sensitive Information Agreement]

Inherent information	Passport NO, Alien card NO(Applicable Act: Handle of Unique Identifying Information, Article 73 of the Enforcement Decree of the Higher Education Act)
Sensitive information	Student health information (Records of medical check-up)
Purpose of collected Inherent information	The collected information will be used in the students need all kinds of work. 1) Identification 2) Dormitory Resident: Health information 3) Immigration: Registration, Visa extension, Change of visa status, Activities not permitted on a visa status, Issue of admission letter, etc.
Period of retention	Keimyung University (International affairs team and academic affairs team)/ 10years. Sensitive information: destroy after achieving the purpose of use
<p><Disadvantage in case of refusal> If you refuse agreement to collect and use private information, we may not be able to accept your application for entrance</p>	

I agree

I disagree

[Consent to the provision of personal information to a third party]

Release of information	Name, Sex, Date of birth, Student record, Grade, Date of Birth, Contact NO, Address
Release of information to a third party	Immigration office under Ministry of justice, insurance company, Community public health center
Purpose of using personal information of the recipient	The purpose of use is for various works that students need while enrolling and attending our school. 1) Provide the applicant's final educational institution for inquiry of the school where he/she is from to check for counterfeiting of academic background 2) Provision of immigration offices and diplomatic missions abroad for application for immigration visa and extension of residence visa. 3) If necessary, provide insurance companies for international student insurance and compensation processing 4) Provided by community public health center for Corona 19-related entry
Retention and use period of personal information	Compliance with the internal regulations of the relevant institution
How to provide personal information	Communication method, auxiliary storage medium
<Disadvantage in case of refusal>If you refuse agreement to collect and use private information, we may not be able to accept your application for entrance	

I agree

I disagree

※ Collected personal Information is not used for other purposes in addition to the above content, Provider will refuse the use of personal information, through personal information management director must read, modify, delete. Basis of "South Korea's personal information protection law" and other relevant laws, voluntarily agree to the above personal information collection and use.

Date: _____

Name:

(signature)

